

ПРИНЯТО

На собрании трудового коллектива
Протокол от 24.03 2015г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

директор школы:

«24» марта 2015г.

Т.Н. Сидорова



ПОЛОЖЕНИЕ

Об общем собрании работников

МБОУ «Кордонская основная общеобразовательная школа»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 1.2. Общее собрание работников (далее общее собрание) является коллегиальным органом и действует в соответствии с действующим законодательством, Уставом МБОУ «Кордонская ООШ» и настоящим Положением.
- 1.3. Общее собрание МБОУ «Кордонская ООШ» создается с целью обеспечения участия работников в управлении школой, коллегиального принятия решений, создания условий для защиты прав и законных интересов работников школы и регулирования трудовых отношений.
- 1.4. В работе общего собрания принимают участие все работники школы с правом решающего голоса.
- 1.5. С правом совещательного голоса на общем собрании могут присутствовать представители Учредителя, общественных организаций, совета родителей.
- 1.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего состава.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Содержание деятельности общего собрания работников трудового коллектива

- 2.1. Принятие Коллективного договора.
- 2.2. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка работников школы.
- 2.3. Принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения.
- 2.4. Обсуждение проектов локальных актов по вопросам, касающимся интересов работников школы, предусмотренных трудовым законодательством.
- 2.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья работников школы.
- 2.6. Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности школы, заслушивание отчета об его исполнении.
- 2.7. Решение вопросов социальной поддержки работников школы.
- 2.8. Рассмотрение кандидатур работников школы к награждению.
- 2.9. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в школе и мероприятий по укреплению, рассмотрению фактов нарушения трудовой дисциплины работниками.
- 2.10. Заслушивание отчета директора школы о выполнении Коллективного договора.
- 2.11. Общее собрание может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности школы или передавать данные полномочия другим органам управления школой.

3. Порядок работы общего собрания работников трудового коллектива

- 3.1. Общее собрание созывается не реже двух раз в год, а также по мере необходимости.

- 3.2. Инициатором внеочередного созыва общего собрания работников трудового коллектива может быть Учредитель школы, директор школы или работники, подавшие письменное заявление (1/3 участников общего собрания).
- 3.3. Общее собрание работников школы ведет председатель, избираемый из числа участников собрания. На общем собрании работников трудового коллектива избирается также секретарь собрания (сроком на один год), который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке.
- 3.4. Принятие решений осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. Каждый участник общего собрания обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником собрания другому запрещается.
- 3.5. Решения общего собрания работников трудового коллектива, принятые в пределах компетенций и в соответствии с федеральным законодательством, утвержденные приказом директора МБОУ «Кордонская ООШ», являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.
- 4. Документация общего собрания работников трудового коллектива**
- 4.1. Заседания общего собрания работников трудового коллектива оформляются протоколом.
- 4.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов коллектива школы;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов коллектива школы и приглашенных лиц;
 - решение.
- 4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания работников трудового коллектива.
- 4.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 4.5. Книга протоколов общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.